

BILANCIO SOCIALE 2026

Redazione Bilancio Sociale 2026 > su base dati 2025



Indice

La nostra Storia e Mission Aziendale	slide 3
Organigramma	slide 6
L'impegno della Breviglieri Srl alla Sostenibilità	slide 7
Identificazione degli stakeholder e delle loro aspettative	slide 8
Chi sono gli stakeholder	slide 9
Gli stakeholder esterni	slide 10
Sostegno/impegno/facilitazioni/benefit/ per i propri dipendenti	slide 11
Stakeholder coinvolti in progetti di sponsorizzazione e collaborazione di sviluppo culturale	slide 13
L'impegno sociale: la certificazione SA 8000	slide 15
1. Lavoro infantile	slide 16
2. Lavoro forzato	slide 19
3. Salute e sicurezza	slide 22
4. Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva	slide 26
5. Discriminazione	slide 28
6. Pratiche disciplinari	slide 33
7. Orario di lavoro	slide 35
8. Retribuzione	slide 39
9. Impegno Ambientale	slide 41
10. Sistema di gestione	slide 45
Obiettivi	slide 55
Contatti	slide 57

Dal 1956 accompagniamo aziende, scuole e professionisti nella loro evoluzione tecnologica.

Fondata dal Cav. Amleto Breviglieri e oggi guidata dalla seconda e terza generazione, la nostra realtà è cresciuta mantenendo intatti i valori che ci hanno reso un punto di riferimento: attenzione alle persone, ascolto del mercato, innovazione continua.

In 70 anni abbiamo imparato a leggere i cambiamenti, anticiparli e trasformarli in opportunità concrete per chi si affida a noi.

Oggi siamo un team di circa 40 professionisti che unisce competenze tecniche, visione e responsabilità etica.

1956 – La scintilla

Amleto Breviglieri fonda l'azienda a Rovigo, portando innovazione e soluzioni tecniche nel territorio con un approccio umano, responsabile e profondamente orientato alle persone.



Anni '70-'80 — Le radici si consolidano

L'azienda cresce, amplia servizi e competenze e diventa un punto di riferimento per uffici, enti e professionisti.

Sono anni di espansione, di fiducia costruita giorno dopo giorno.



Anni '90 — La seconda generazione prende il timone

La famiglia Breviglieri guida l'azienda verso una gestione più strutturata e moderna. Arrivano nuovi servizi, nuove tecnologie, una visione più ampia e consulenziale.

2000–2010 — La svolta digitale

Con l'avvento dell'ICT, Breviglieri evolve: informatica, sicurezza, networking, soluzioni digitali. Non segue il cambiamento: lo anticipa, trasformandosi in un partner tecnologico completo.



2010–2020 — Crescita, persone, competenze

Il team si amplia fino a circa 40 professionisti. Nascono nuovi reparti, nuove specializzazioni, nuove energie.

La tecnologia diventa un mezzo per semplificare il lavoro delle persone, non un fine.

Oggi — Una storia che continua

Con l'ingresso della terza generazione, l'azienda guarda avanti con la stessa passione del 1956: innovare, accompagnare, semplificare. Perché la tecnologia funziona davvero solo quando migliora la vita delle persone.



La nostra Mission Aziendale

È innovazione continua dell'offerta di servizi e prodotti per riuscire a proporre soluzioni complete ai nostri clienti.

Non ci limitiamo a fornire prodotti: diventiamo partner strategici.

Partiamo dalle vostre esigenze reali e costruiamo soluzioni che semplificano il lavoro, migliorano i processi e generano valore nel tempo.

Il nostro metodo:

► **Ascolto attivo**

Comprendiamo bisogni, criticità e obiettivi.

► **Analisi e selezione**

Individuiamo la soluzione più adatta, senza sovraccaricare.

► **Consulenza trasparente**

Spieghiamo il perché delle scelte, con chiarezza tecnica.

► **Soluzioni su misura**

Proposte personalizzate, sostenibili e orientate ai risultati.



Qualità e responsabilità

Crediamo in un modo di lavorare che rispetta le persone, l'ambiente e il valore del tempo. Per questo operiamo secondo standard che non sono solo certificazioni, ma scelte quotidiane.

ISO 9001 – Qualità che nasce da processi chiari e cura costante.

ISO 14001 – Impegno concreto verso un impatto ambientale più responsabile.

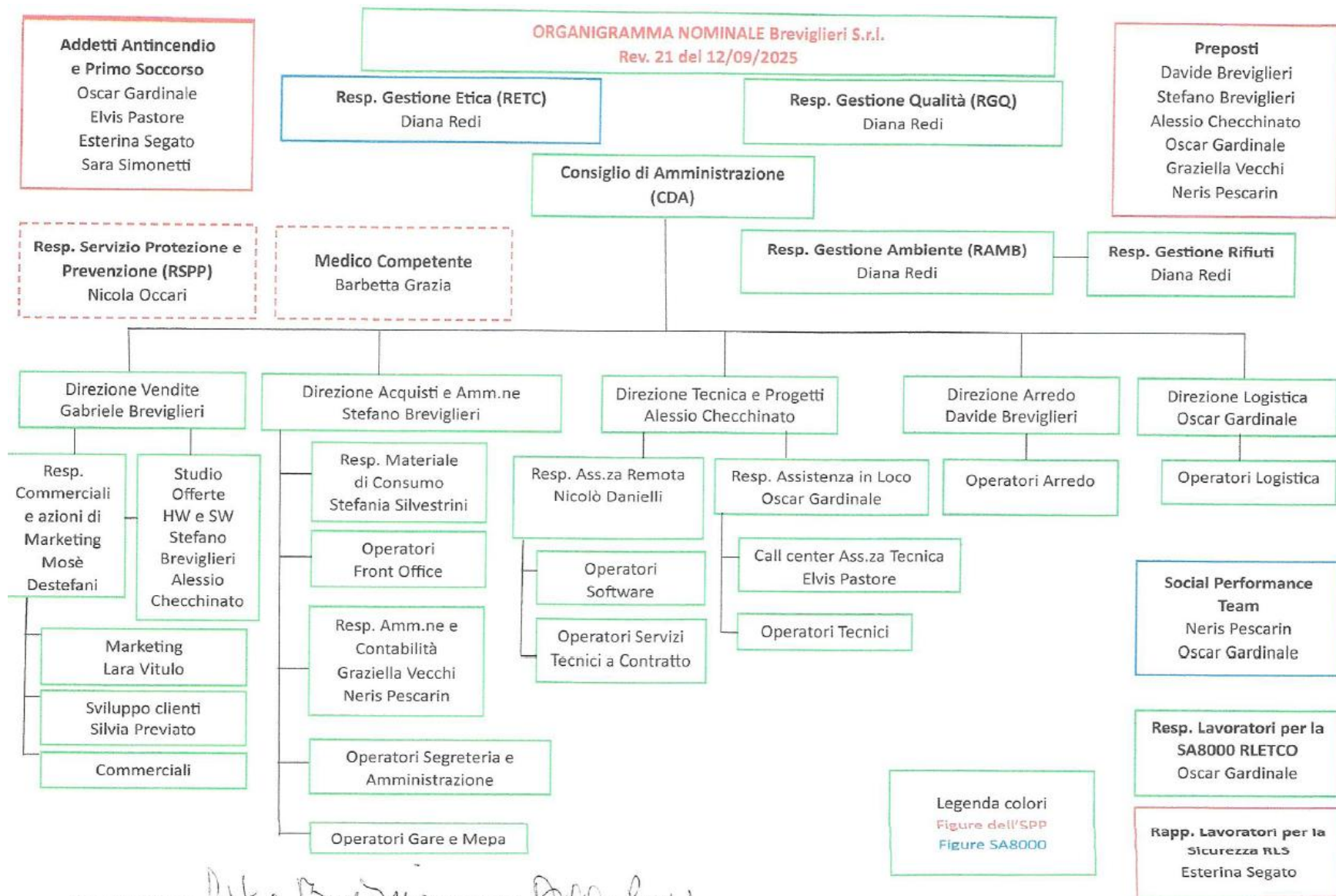
SA 8000 – Centralità delle persone, etica e trasparenza.

...per saperne di più [CLICCA QUI](#) e leggi la nostra Politica Aziendale

Per noi l'eccellenza non è solo tecnica: è un impegno etico quotidiano.

Organigramma

ORGANIGRAMMA NOMINALE Breviglieri S.r.l. Rev. 21 del 12/09/2025



Firma Direzione:

[Firma]

Firma RSGI:

[Firma]

Legenda colori
 Figure dell'SPP
 Figure SA8000

L'impegno della Breviglieri Srl alla Sostenibilità

ECOSOSTENIBILITA' - Verso un Ufficio Green

La nostra idea di sostenibilità nasce da scelte concrete:
ridurre sprechi, consumi ed emissioni attraverso tecnologie intelligenti e processi più efficienti.

Accompagniamo le aziende nella **Digital Transformation**, ottimizzando i flussi documentali con sistemi **Managed Print Services** e dispositivi a **basso impatto energetico**.
Le nostre soluzioni di **noleggio multifunzione** integrano tecnologie progettate per diminuire la CO₂ e valorizzare il ciclo di vita dei prodotti, in un'ottica di **Circular Economy**.



Scegliere Breviglieri significa creare spazi di lavoro più responsabili,
più sani e più attenti alle risorse naturali.

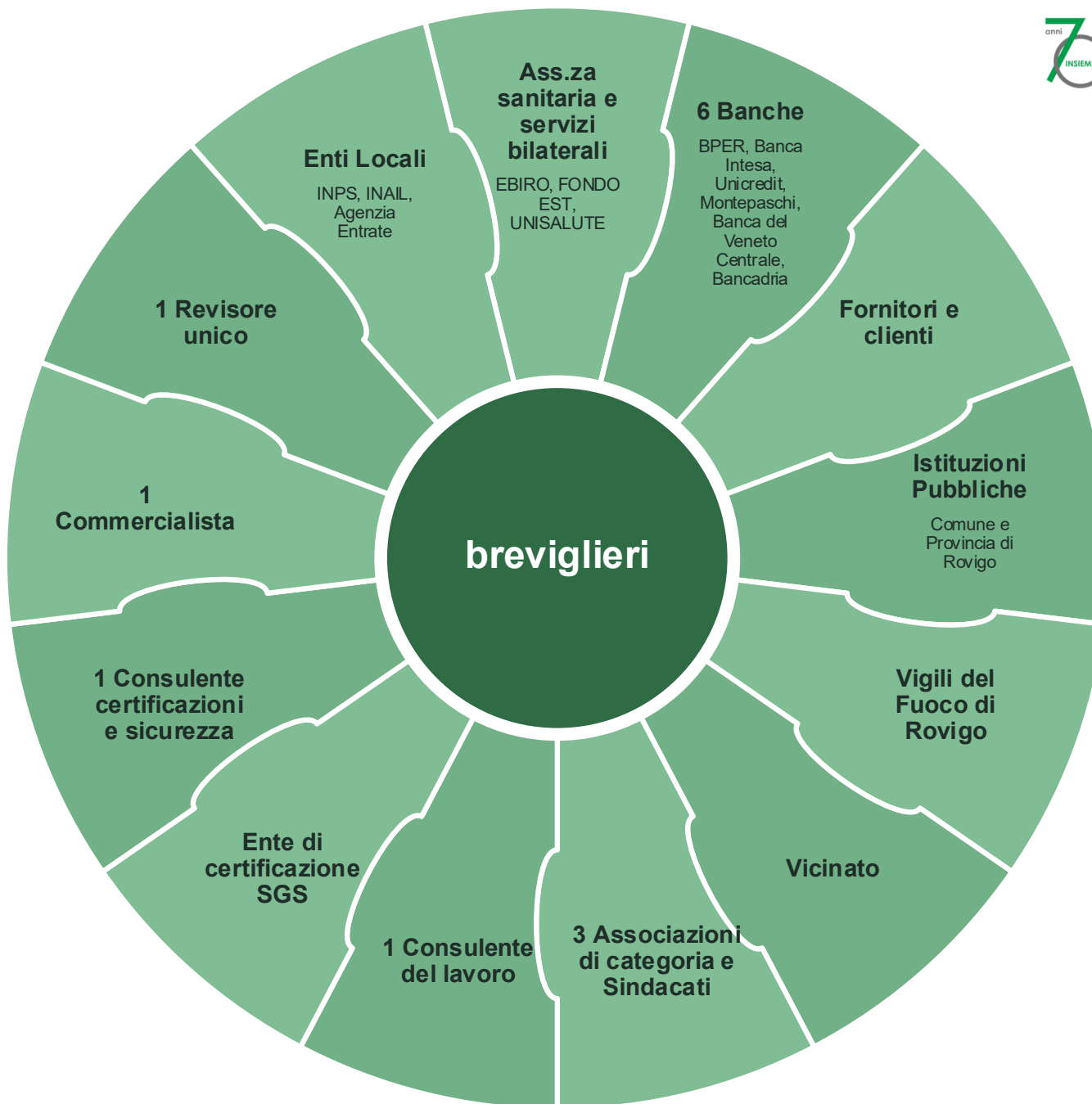
Identificazione degli stakeholder e delle loro aspettative

- × **Definizione di stakeholder:** sono tutti i soggetti (individui o gruppi) che hanno un interesse nelle attività dell'azienda o che ne sono influenzati.
- × **Riferimento alla SA 8000 (2014):** rafforza questa idea, includendo chiunque sia coinvolto o impattato dalle performance sociali dell'organizzazione.
- × **Approccio di Breviglieri:** non si considera «al centro», ma parte di una rete di relazioni, dove punta a costruire rapporti basati su collaborazione ed interesse reciproco e mirare al miglioramento continuo attraverso il dialogo con gli stakeholders.
- × **Obiettivo operativo:** identificare gli stakeholders più rilevanti, adattare comunicazione e contenuti del Sistema di Gestione e migliorare indicatori e performance in linea con le aspettative dei diversi interlocutori.



Chi sono gli stakeholder

1. Dipendenti
2. Collaboratori
3. Management
4. Fornitori
5. Clienti
6. Istituzioni pubbliche (es. ispettorato del lavoro, agenzia entrate, enti previdenziali come INPS ed INAIL ecc)
7. Gruppi ambientalisti ed umanitari
8. ONG (Organizzazioni Non Governative)
9. Sindacati
10. Mass-media
11. Opinione pubblica
12. Enti di certificazione
13. Istituti di credito e finanziari
14. Enti di Soccorso (es. Croce Rossa, Vigili del Fuoco ecc.)
15. Società di consulenza esterne
16. Residenti nelle vicinanze delle attività aziendali
17. Fondo Est
18. Ebiro (Ente Bilaterale della Provincia di Rovigo)



Sostegno/impegno/facilitazioni/benefit/ per i propri dipendenti



EBIRO

Dal 2000, la Breviglieri ha sottoscritto l'iscrizione anche all'Ente **Bilaterale della provincia di Rovigo**. L'Ente ha lo scopo di **fornire sussidi, servizi e prestazioni ai datori di lavoro e ai lavoratori ad esso aderenti**.

Per saperne di più [CLICCA QUI](#) e consulta il portale di EBIRO.



Dal 2005, la Breviglieri Srl ha sottoscritto l'iscrizione a **Fondo Est**.

Il Fondo ha lo scopo di garantire, ai lavoratori iscritti, **trattamenti di assistenza sanitaria integrativa al Servizio Sanitario Nazionale**. **Ora convenzionato con Unisalute**

Per saperne di più [CLICCA QUI](#) e consulta il portale di Fondo Est.



Per saperne di più
[CLICCA QUI](#)



Dal 2023, la Breviglieri Srl ha aderito al **fondo pensione Alleata Previdenza**.

Il fondo offre ai dipendenti una forma di previdenza complementare per integrare la pensione pubblica, attraverso il versamento del TFR e contributi volontari.

L'iniziativa rafforza l'impegno dell'azienda nel tutelare il futuro pensionistico dei propri collaboratori.

Per saperne di più [CLICCA QUI](#)

Dal 2023, la Breviglieri Srl ha aderito al **fondo pensione Core Pension Amundi**.

Il fondo consente ai lavoratori di costruire una pensione integrativa tramite il conferimento del TFR e contributi volontari.

Un ulteriore passo dell'azienda verso la valorizzazione del benessere previdenziale dei dipendenti

Per saperne di più [CLICCA QUI](#)



La fiducia va meritata

Impegno e collaborazione sociale nel territorio

« Crediamo nel valore delle relazioni e nel sostegno reciproco. Mettersi al servizio significa contribuire al benessere del territorio. Attraverso collaborazione e responsabilità sosteniamo la crescita della nostra azienda e della comunità ».



Stakeholders coinvolti in progetti di sponsorizzazione e collaborazione di sviluppo culturale

- ♥ CONSORZIO AUTOTRASPORTATORI TRANSLUSIA – contributo pubblicitario manifestazione Macfrut 2025
- ♥ RUGBY OLD RUGBY ROVIGO
- ♥ SOCIETA' DANTE ALIGHIERI ROVIGO – contributo liberale
- ♥ ASD BASKET COSTA DI ROVIGO - sponsorizzazioni
- ♥ AGRICOLTORI SRL (pubblicità agenda CONFAGRICOLTURA)
- ♥ RUGBY ROVIGO DELTA SRL – contributo torneo e pubblicità
- ♥ ASSOCIAZIONE PROT. CIVILE VILLADOSE – contributo onlus

Riconoscimenti ricevuti

Impresa Best Performer dell'Alto e Medio Polesine

Nel corso dell'anno la nostra Azienda è stata premiata da ItalyPost nell'ambito della ricerca **"Le 100 migliori imprese dell'Alto e Medio Polesine"**, ricevendo il riconoscimento di **"Impresa Best Performer dell'Alto e Medio Polesine"**.

Il premio è stato assegnato alle aziende che si distinguono per solidità economica, capacità di crescita e competitività, valorizzando le realtà imprenditoriali che contribuiscono allo sviluppo del territorio.

Il valore del riconoscimento

Questo risultato rappresenta una conferma dell'impegno di Breviglieri nel perseguire una crescita sostenibile, fondata su:

- solidità e continuità aziendale;
- capacità di innovazione e sviluppo;
- attenzione alle persone e al territorio;
- creazione di valore per clienti, collaboratori e stakeholder.



**L'impegno sociale:
la certificazione
SA 8000**



1. LAVORO INFANTILE

1.1 LAVORO INFANTILE > Principali requisiti SA 8000

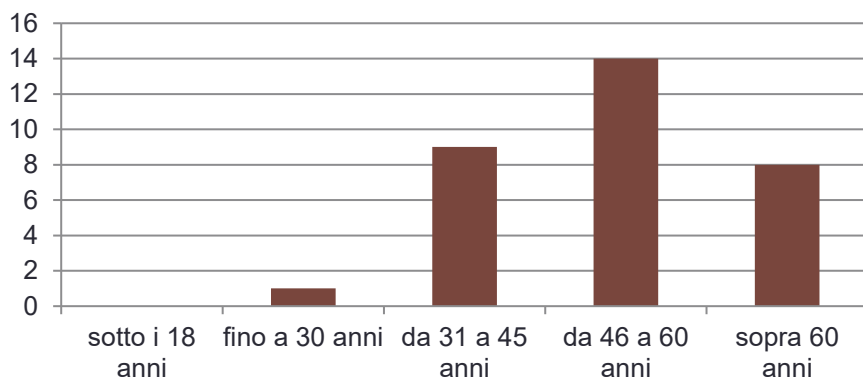
- ▶ L'organizzazione si impegna a non utilizzare né sostenere in alcun modo il ricorso al **lavoro minorile**.
- ▶ L'impiego di giovani lavoratori è consentito esclusivamente nel rispetto di specifiche misure di tutela:
 - ✓ È vietato lo svolgimento di attività durante le **ore notturne**, così come qualsiasi mansione pericolosa o dannosa per la salute.
 - ✓ Il tempo complessivo dedicato a scuola, lavoro e spostamenti non può eccedere le 10 ore giornaliere; inoltre, l'orario lavorativo non deve superare le 8 ore al giorno.
 - ✓ Per i giovani soggetti all'obbligo scolastico, l'attività lavorativa deve avvenire al di fuori dell'orario di frequenza scolastica.
- ▶ L'organizzazione garantisce che bambini e giovani lavoratori non siano esposti a condizioni che possano compromettere la loro salute, sicurezza o sviluppo psicofisico, sia all'interno che all'esterno dell'ambiente di lavoro.

...per saperne di più clicca [QUI](#) (pag.8).

1.2 LAVORO INFANTILE

Impegno e Indicatori della Breviglieri Srl

**Distribuzione per fasce d'età
(anno 2025)**



Il caso di lavoro infantile e giovanile non si è mai presentato presso l'azienda dalla sua nascita.

Breviglieri Srl si impegna nel rispetto dei requisiti dello standard SA 8000 attraverso un'adeguata **procedura sul Lavoro infantile** che prevede:

- ✓ Sensibilizzazione degli stakeholder (comunicazione all'esterno della Politica Aziendale e pubblicazione sul sito della procedura riguardante il lavoro infantile)
- ✓ Monitoraggio dei fornitori
- ✓ Invio di informativa ai nuovi fornitori
- ✓ **Piani di recupero** nel caso in cui si verificasse l'evento di lavoro infantile (sia in Breviglieri che presso i suoi fornitori)

2. LAVORO FORZATO

2.1 LAVORO FORZATO

Principali requisiti SA 8000

- ❖ Libertà per ogni lavoratore di scegliere il proprio impiego
- ❖ Possibilità di conservare in autonomia documenti personali e retribuzione
- ❖ Diritto di lasciare il luogo di lavoro al termine dell'orario previsto e di interrompere il rapporto lavorativo con un preavviso adeguato
- ❖ Divieto, per l'organizzazione e per eventuali fornitori di manodopera, di coinvolgimento diretto o indiretto in pratiche di tratta di esseri umani
- ❖ Garanzia che non vengano richiesti ai lavoratori costi o commissioni legati all'assunzione, né in forma totale né parziale

...per saperne di più clicca [QUI](#) (pag.8).

2.2 LAVORO FORZATO

Impegno e Indicatori della Breviglieri Srl

0

Richieste di prestito nel corso del 2025

0

Segnalazioni di NC provenienti dai dipendenti relative al lavoro forzato nel corso del 2025

5

Richieste di acconto su mensilità, erogato e detratto in busta paga a **0 interessi**. L'acconto viene erogato sulla base di prestazioni già eseguite

L'azienda

NON

richiede o impone mai alcuno straordinario ai propri dipendenti

3. SALUTE E SICUREZZA

3.1 SALUTE E SICUREZZA:

Principali requisiti SA 8000

L'organizzazione *si impegna a:*

- ❖ Garantire condizioni di lavoro **sicure e salubri**, individuando un responsabile dedicato alla gestione della salute e sicurezza;
- ❖ **Prevenire e ridurre i rischi** presenti negli ambienti di lavoro, attraverso una valutazione sistematica, con particolare attenzione alle lavoratrici in stato di gravidanza, puerperio e allattamento;
- ❖ Mettere a disposizione del personale **adeguati dispositivi di protezione individuale**, sostenendone i costi, qualora non sia possibile eliminare o ridurre i rischi alla fonte;
- ❖ Assicurare, in caso di infortunio, **interventi tempestivi di primo soccorso** e il necessario supporto per l'accesso alle cure mediche;
- ❖ Istituire e mantenere operativo un **Comitato per la salute e sicurezza**, con una rappresentanza equilibrata tra management e lavoratori
- ❖ Promuovere una **formazione continua ed efficace** sui temi della salute e sicurezza per tutto il personale
- ❖ Garantire l'accesso a **servizi essenziali adeguati**, tra cui servizi igienici puliti, acqua potabile e spazi idonei per il consumo e la conservazione dei pasti;
- ❖ Tutelare il diritto dei lavoratori ad **allontanarsi da situazioni di pericolo grave e imminente**, senza necessità di autorizzazione preventiva.



...per saperne di più clicca [QUI](#) (pag.9).

3.2 SALUTE E SICUREZZA: Impegno e risultati della Breviglieri Srl



3.2 SALUTE E SICUREZZA

Impegno e risultati di Breviglieri nel 2026

FORMAZIONE:

Utilizzo trabatello e relativi DPI

Refresh aggiornamento addetti alle emergenze con miglioramenti organizzativi interni

Utilizzo nuova sponda veicolo per carico/scarico in sicurezza

INTERVENTI E SICUREZZA:

Ripristino scorrimento porta garage Via Cattaneo e portone ingresso C.so del popolo

Installazione sponda a battuta su Fiat Ducato per carico/scarico con maggiore sicurezza e comodità

Installazione n.2 distributori d'acqua (uffici + officina), con conseguente agevolazione spostamenti personale officina

BENESSERE E COMFORT:

Introduzione nuova postazione ergonomica per dipendente che presenta problematiche alla schiena

Introduzione sistema WELFARE AZIENDALE – Buono carburante fringe benefit € 150,00 per il 2025

4. LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

4.1 LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE

Principali requisiti SA 8000 e impegno della Breviglieri Srl

- ❖ L'organizzazione riconosce e **tutela il diritto di tutto il personale** a essere informato, a partecipare attivamente alla vita aziendale e a promuovere momenti di confronto collettivo, anche attraverso i rappresentanti dei lavoratori e le organizzazioni sindacali;
- ❖ In tale ambito, l'azienda si impegna a garantire il **pieno rispetto della libertà di associazione**, informando il personale circa la possibilità di aderire liberamente a organizzazioni dei lavoratori di propria scelta.
- ❖ L'organizzazione si impegna a garantire che i membri delle organizzazioni sindacali, i rappresentanti dei lavoratori e il personale coinvolto in attività di rappresentanza e organizzazione **non siano soggetti ad alcuna forma di discriminazione**, pressione, intimidazione o ritorsione connessa al proprio ruolo o alla propria appartenenza. Inoltre, l'azienda assicura che tali rappresentanti possano esercitare le proprie funzioni, favorendo il contatto con i lavoratori nei luoghi di lavoro, nel rispetto delle normative vigenti.

...per saperne di più clicca [QUI](#) (pag.10).

In Breviglieri non ci sono rappresentanti sindacali ma 2 lavoratori aderenti ad un sindacato.

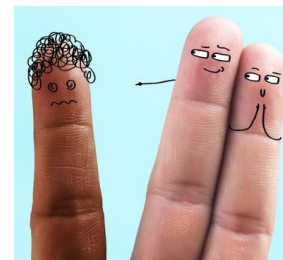
La Direzione, annualmente nel corso di riunione con i dipendenti, comunica la libertà di aderire ad associazioni sindacali.

5. DISCRIMINAZIONE

5.1 DISCRIMINAZIONE

Principali requisiti SA 8000

- ❖ L'organizzazione si impegna a **non ricorrere** né a sostenere alcuna forma di discriminazione fondata su razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra condizione suscettibile di generare discriminazione;
- ❖ L'organizzazione **vieta** ogni comportamento minaccioso, offensivo, sfruttante o a connotazione sessuale coercitiva, sia nei luoghi di lavoro sia nelle strutture e negli alloggi aziendali;
- ❖ L'organizzazione si impegna a **non sottoporre** in alcun caso il personale a test di gravidanza o di verginità.

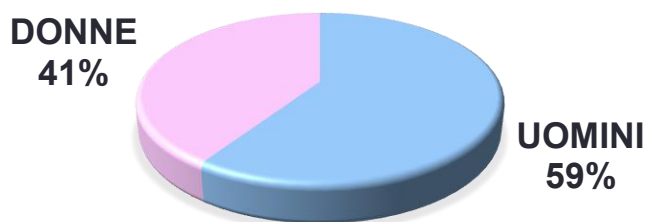


...per saperne di più clicca [QUI](#) (pag.10).

5.2 DISCRIMINAZIONE

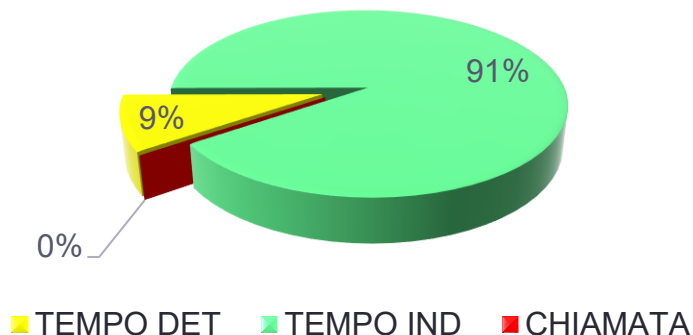
Dati occupazionali e impegno della Breviglieri Srl

DISTRIBUZIONE UOMINI E DONNE

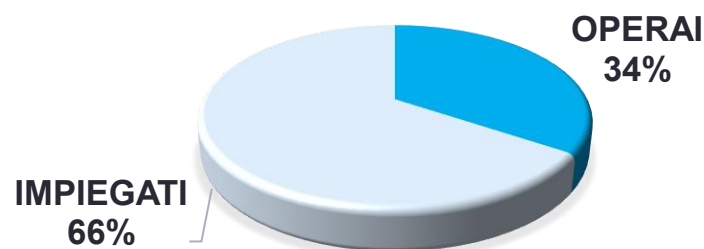


- Nessuna discriminazione durante le ricerche del personale
- Nessuna segnalazione da personale operativo o stakeholder inerente aspetti discriminatori
- Nessuna discriminazione su attribuzione mansione

TIPOLOGIA CONTRATTUALE



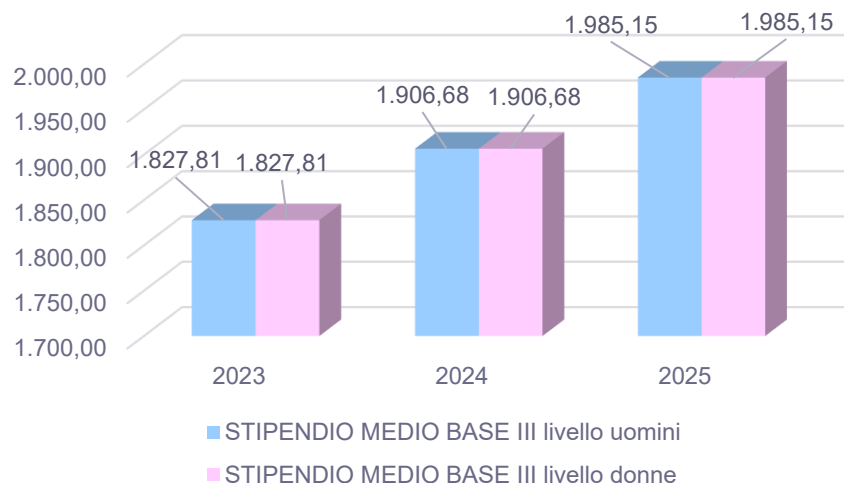
DISTRIBUZIONE PER MANSIONE



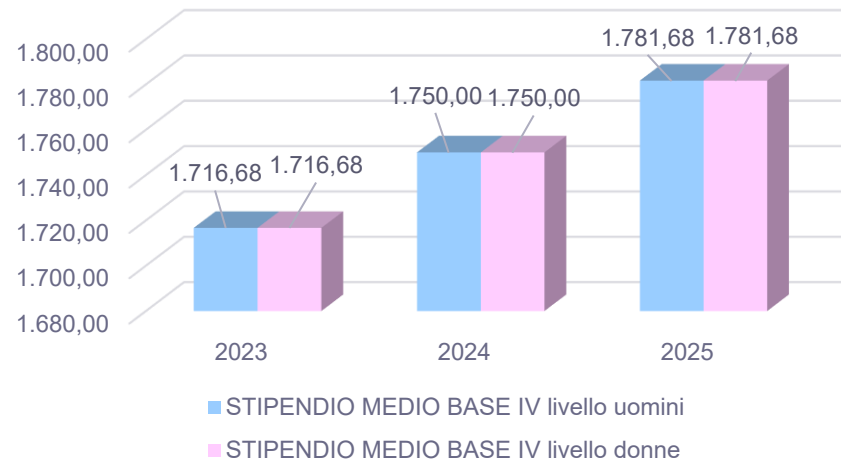
5.2 DISCRIMINAZIONE

Dati occupazionali e impegno della Breviglieri Srl

stipendio medio base III livello

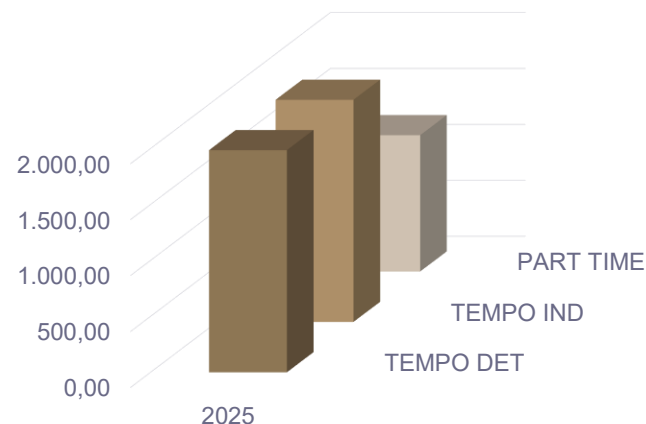


stipendio medio base IV livello



- Nessuna discriminazione su retribuzione base per mansione tra uomini e donne
- Nessuna discriminazione su retribuzione base tra diverse tipologie contrattuali

stipendio medio base III livello per tipologia contrattuale



5.2 DISCRIMINAZIONE

Dati occupazionali e impegno della Breviglieri Srl



Discriminazione positiva:

l'azienda ha monitorato e assolto l'obbligo relativo al numero previsto di soggetti appartenenti a **categorie protette**:

1 dipendente su 32 totali



Area geografica:

l'azienda si impegna nell'agevolazione delle persone provenienti dalla provincia e dai territori limitrofi. Le selezioni sono sempre aperte da entrambe i sessi e c'è la piena disponibilità a collaborare con risorse competenti provenienti da ogni regione o nazione.



6. PRATICHE DISCIPLINARI

7. ORARIO DI LAVORO

7.1 ORARIO DI LAVORO

Principali requisiti SA 8000

- ❖ L'organizzazione *deve* rispettare le leggi vigenti, la contrattazione collettiva e gli standard di settore in materia di **orario di lavoro, riposi e festività pubbliche**;
- ❖ La settimana lavorativa normale, esclusi gli straordinari, *deve* essere quella stabilita dalla legge ma non *deve* comunque eccedere le **48 ore**;
- ❖ A parte alcune eccezioni, il personale *deve* ricevere almeno un giorno libero dopo sei giorni consecutivi di lavoro;
- ❖ Tutto il **lavoro straordinario deve essere volontario**, non *deve* superare le **12 ore settimanali** e non deve essere richiesto regolarmente.
- ❖ Nei casi in cui lo straordinario sia necessario per esigenze di mercato nel breve periodo e l'organizzazione sia parte di un contratto collettivo, *può* richiedere lavoro straordinario nel rispetto di tale accordo.

...per saperne di più clicca [QUI](#) (pag.11).

7.2 ORARIO DI LAVORO

Indicatori e impegno della Breviglieri Srl

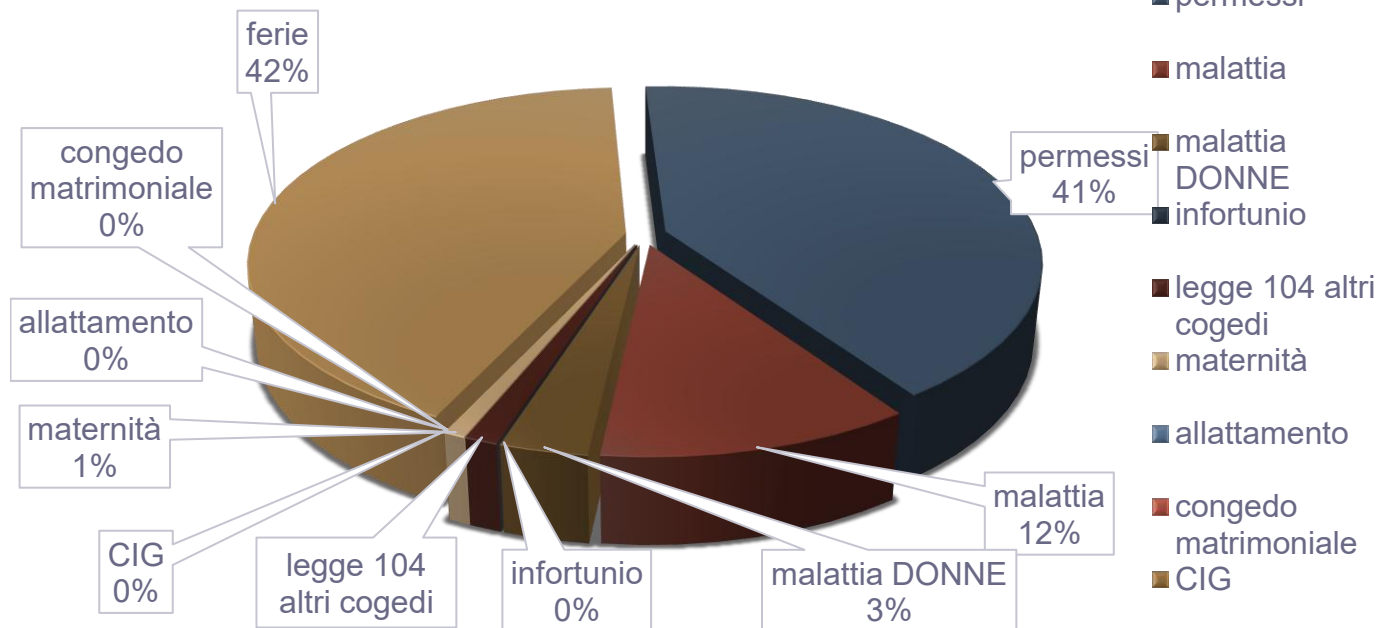
Le ore di straordinario sono relative alla giornata del **S. patrono di Rovigo**:
26 novembre 2025

202,5 ore di straordinario nel 2024

208 ore di straordinario nel 2025

distribuzione retribuite ore non lavorate

- ✓ I dipendenti usufruiscono costantemente delle ferie e permessi
- ✓ Basso assenteismo per malattia



7.3 ORARIO DI LAVORO

Dati aziendali

Gli orari delle diverse attività sono pensati per incontrare sia le richieste della clientela sia le richieste del personale dipendente.

A partire dal **2 gennaio 2025**, gli uffici ed il negozio siti in **Corso del Popolo 98-100** hanno adottato un **nuovo orario di apertura pomeridiano 14.30 - 18.30**.

La mattina è rimasta invariata con il consueto orario 08.30-12.30.

ORARIO STAC (Servizio Tecnico Assistenza Clienti)	08,30/13,00- 14,00/17,30
CALL CENTER	08,30/12,30- 13,30/17,30
PUNTO VENDITA e UFFICI GESTIONALI	08,30/12,30- 14,30/18,30



8. RETRIBUZIONE

8.1 RETRIBUZIONE

Principali requisiti SA 8000 e dati della Breviglieri Srl



- ❖ L'azienda si impegna a garantire il diritto del personale a una retribuzione dignitosa, assicurando che il compenso per una normale settimana lavorativa sia sempre conforme almeno agli standard legali, ai minimi di settore o a quanto previsto dai contratti collettivi applicabili;
- ❖ L'azienda assicura inoltre che tutte le prestazioni di lavoro straordinario siano adeguatamente retribuite con le maggiorazioni previste dalla normativa nazionale o dalla contrattazione collettiva vigente.



- ❖ L'azienda si impegna a non applicare trattenute sulla retribuzione per finalità disciplinari, fatti salvi eventuali casi eccezionali previsti dalla normativa vigente o dalla contrattazione collettiva applicabile;
- ❖ L'organizzazione si impegna a non ricorrere ad accordi contrattuali, programmi di apprendistato non genuini o altri schemi elusivi finalizzati ad aggirare gli obblighi nei confronti del personale previsti dalla legislazione vigente e dalle normative applicabili in materia di lavoro e sicurezza sociale.

...per saperne di più clicca [QUI](#) (pag.12).

Per tutti di dipendenti i salari sono maggiori del salario dignitoso medio (ossia il valore monetario, a prezzi correnti, del paniere di beni e servizi considerati essenziali per ciascuna famiglia, definita in base all'età dei componenti, alla ripartizione geografica e alla tipologia del comune di residenza) **calcolato mediante i calcolatori ISTAT**



9. IMPEGNO AMBIENTALE

9.1 Impegno ambientale



Toner esausti? Breviglieri lo trasforma in una soluzione semplice, sicura e sostenibile

In ogni ufficio succede la stessa cosa: si stampa, si lavora, si sostituisce il toner... E poi il contenitore pieno resta lì, in attesa che qualcuno prima o poi se ne occupi.

Ma quei toner non sono rifiuti qualsiasi: sono rifiuti speciali, regolati da norme ambientali precise.

Per questo Breviglieri ha scelto di semplificare tutto con un servizio completo, pensato per chi vuole lavorare in tranquillità, rispettare l'ambiente e liberarsi da ogni complicazione.



Un servizio che libera l'ufficio da un pensiero in più

Quando affidi a noi la gestione del tuo parco stampanti, tramite il nostro servizio Copiainmano®, non devi più preoccuparti di nulla:

consumabili in esaurimento, assistenza tecnica e anche il recupero dei toner esausti delle macchine in gestione vengono coordinati direttamente da noi.

Per lo smaltimento ci affidiamo a partner specializzati, selezionati per garantire un processo conforme alle normative e completamente tracciabile.

Il nostro servizio comprende:

- la fornitura dei contenitori dedicati
- il ritiro programmato o su richiesta
- la gestione del trasporto e del recupero tramite operatori autorizzati
- la documentazione completa e tracciabile



Perché è così importante farlo nel modo giusto?

Affidarsi ad un servizio professionale significa proteggere l'ambiente, tutelare l'ufficio e dimostrare attenzione verso un tema spesso trascurato ma fondamentale.



Gestire correttamente i toner esausti comunica attenzione, responsabilità e cura per i dettagli.

E' un gesto semplice, ma racconta molto della professionalità di un ufficio e permette di lavorare senza complicazioni.

Sostenibilità senza complicazioni !

Scegliere Breviglieri significa adottare un sistema di recupero:

Sicuro
Certificato
Completamente gestito

Un gesto semplice che migliora l'organizzazione interna, riduce i rischi e rende il ciclo di stampa più responsabile.



9.3 I numeri della sostenibilità ambientale

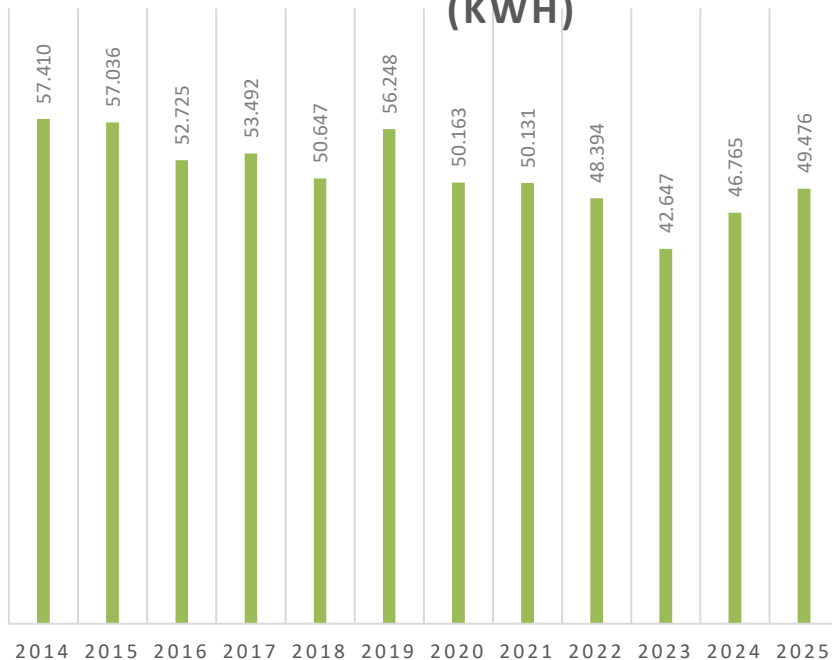
- ✓ - 6,8 % di METANO *
- ✓ + 5,8% di EE *
- ✓ -57,9% di ACQUA */**



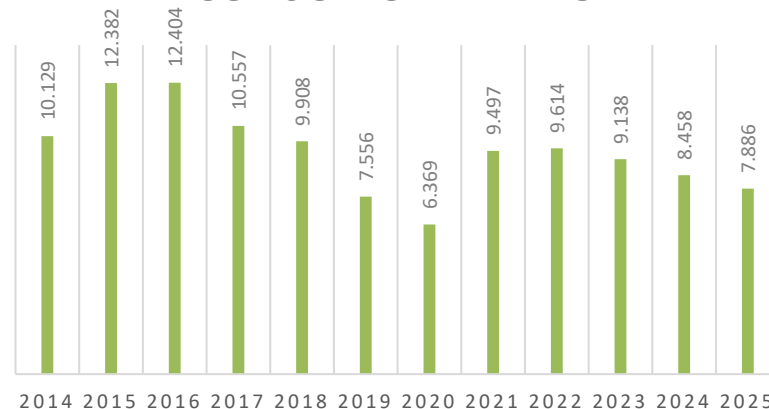
*rispetto all'anno precedente

** nell'anno 2025 si sono verificate delle perdite d'acqua

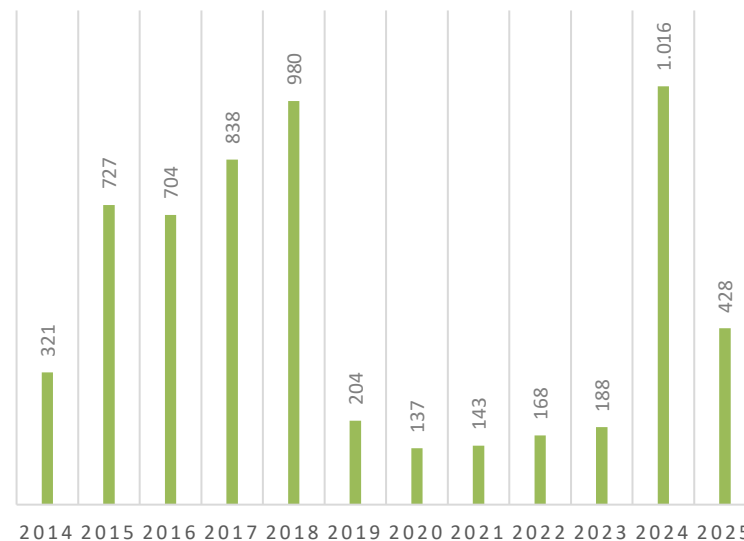
CONSUMO TOTALE ENERGIA ELETTRICA (KWH)



CONSUMO METANO



CONSUMO ACQUA (M³)



10. SISTEMA DI GESTIONE

10.1 SISTEMA DI GESTIONE

Principali requisiti SA 8000

◇ L'organizzazione deve dotarsi di politiche, procedure e sistemi di registrazione chiari e strutturati, finalizzati a garantire una gestione efficace e l'applicazione coerente dello standard.

◇ Occorre istituire un Social Performance Team (SPT) indicato di presidiare e assicurare l'implementazione di tutti i requisiti SA 8000.

◇ Il SPT è tenuto a svolgere con regolarità analisi dei rischi, documentandone formalmente gli esiti.

◇ Il team deve inoltre vigilare costantemente sulle attività aziendali al fine di garantire:

- a) il rispetto dello Standard;
- b) la corretta attuazione delle azioni definite per mitigare i rischi individuati;
- c) l'efficacia delle misure adottate in relazione alle politiche aziendali ed ai requisiti SA8000.

◇ L'organizzazione deve assicurare che il personale comprenda pienamente i principi dello standard e promuovere una comunicazione periodica e strutturata sui relativi contenuti.

◇ Devono essere definite procedure formali sia per la gestione dei reclami sia per l'adozione tempestiva di azioni correttive e preventive.

◇ In caso di audit, programmati o non annunciati, l'organizzazione è tenuta a garantire piena collaborazione con gli auditor esterni.



...per saperne di più clicca [QUI](#) (pag.13).

10.2 SISTEMA DI GESTIONE

Performance del Sistema di gestione della Breviglieri srl

VERIFICHE E SOPRALLUOGHI :

NEL 2025

- ✓ Numero audit enti di certificazione (per certificazioni sociale, ambientale e qualità): **4**
- ✓ N. audit interni: **3**
- ✓ Sopralluoghi sulla sicurezza documentati: **2**
- ✓ Visite «ispettive» da parte di fornitori: **0**
- ✓ Visite da parte di enti di controllo: **0**
- ✓ Monitoraggi interni documentati su ambiente e sicurezza: **5**
- ✓ Indicatori aziendali costantemente monitorati relativamente ad ambiente, sicurezza e sociale

10.3 SISTEMA DI GESTIONE

Performance del Sistema di gestione della Breviglieri srl

GESTIONE FORNITORI E APPALTATORI:

NEL 2025

- ✓ n. fornitori qualificati sociale: **91** (rischio basso)
- ✓ n. Fornitore certificati SA 8000: **26**
- ✓ n. Audit a fornitore: **0**
- ✓ n. Agenzie interinali: **0**

10.4 SISTEMA DI GESTIONE

Performance del Sistema di gestione della Breviglieri srl

COINVOLGIMENTO E COMUNICAZIONE:

3

segnalazioni verbali
da personale interno

1

segnalazioni
anonime da
personale interno

Nessuna segnalazione anonima da sito internet.

10.5 SISTEMA DI GESTIONE

Performance del Sistema di gestione della Breviglieri srl

FORMAZIONE E SVILUPPO CAPACITA'

In Breviglieri, nel 2025 sono state erogate:

- **85 ORE** di formazione in materia di **SICUREZZA**
- **469 ORE** di formazione per lo **SVILUPPO DELLE COMPETENZE** (totali comprese sicurezza)

10.6 SISTEMA DI GESTIONE

Investimenti sulla comunicazione interna ed esterna



Cassettina per segnalazioni interne



**Comunicazioni anonime e non
attraverso il sito internet**



**Gestione delle segnalazioni da parte
del *Social Performance Team***



**Riunioni del Team Sociale
(*social performance team*)**

10.6 SISTEMA DI GESTIONE

Investimenti sulla comunicazione interna ed esterna



Breviglieri HUB: Intranet aziendale



Riunioni aziendali di settore e con tutto il personale



Riunioni del Team Sicurezza



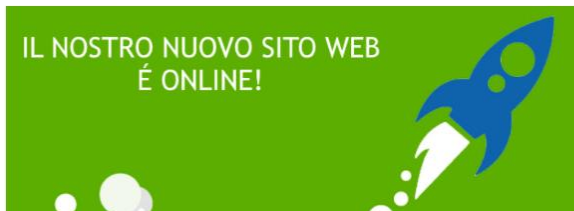
Bilancio sociale

10.6.1 SISTEMA DI GESTIONE

L'Intranet aziendale 2025 – una nuova grafica e non solo ...

+ Aggiungi notizia Cerca:

Nuovo sito Breviglieri è online



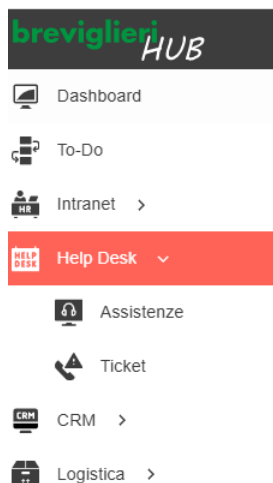
E' online il nuovo sito Breviglieri: più chiaro, più moderno e ancora più vicino alle esigenze dei nostri clienti.

Un restyling che valorizza la nostra storia e guarda al futuro.

È stato un lavoro importante, che ha coinvolto più reparti e che rappresenta un passo avanti nella nostra comunicazione aziendale.

Vi invitiamo a visitarlo e a navigare tra le varie sezioni per familiarizzare con i contenuti e con la nuova struttura,

buona navigazione !



FENAPI - Convenzione tariffario Assistenza Fiscale



A seguito della convenzione tra BREVIGLIERI S.R.L. e il **patronato FENAPI** per elaborazione 730 singoli, congiunti, IMU ecc., è disponibile un **listino tariffe** consultabile direttamente qui [Tariffe 2026 Ass.za Fiscale Breviglieri.pdf](#) e reperibile anche in Intranet/Documentazione/Utile al Personale.

Contatti patronato:

Caf Fenapi Sig.ra Nicoletta

Viale Trieste 21/B - 45100 – Rovigo

cell. 3428343270

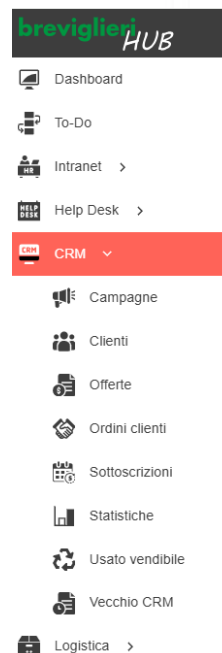
Tel. 04251901319

Contratto integrativo per la Provincia di Rovigo - CCNL TERZIARIO



Nella sezione Intranet/Documentazione/Utile al personale è stato pubblicato il Contratto Integrativo per la provincia di Rovigo (CIP) al CCNL del Terziario, Distribuzione e Servizi sottoscritto il 15 dicembre scorso tra Confindustria Venezia - Rovigo e le organizzazioni sindacali Filcams CGIL, Fisascat CISL e Uilutcs che introduce tutta una serie di agevolazioni tra cui anche gli elementi **Welfare territoriale annuale**, come comunicato di recente via mail.

E' possibile consultarlo qui: [CIP Rovigo 2025_file completo.pdf](#)



10.6.1 SISTEMA DI GESTIONE

L'Intranet aziendale 2025

Invia le tue proposte.

Compila i campi del form e invia (anche in forma anonima) alla direzione critiche, suggerimenti e idee per migliorare la vita lavorativa in azienda.

Titolo

Proposta

Anonimo

☐

Invio

OBIETTIVI 2026

OBIETTIVI 2026

Gli impegni della Breviglieri per il futuro



Pulizia e cura dell'ambiente interno presso Via Chiarugi in particolare l'identificazione dei rifiuti stoccati

Cura e ordine per liberare l'accesso agli estintori nel magazzino di Via Chiarugi

Esecuzione servizi vari per sistemazione pavimentazione in marmo e rimozione gomma rampa disabili per condominio C.so del popolo 98

Sistemazione gradini scivolosi scala interna C.so del popolo 100

Inserimento nuova scrivania per garantire maggior comfort ad un dipendente che presenta problemi fisici alla schiena

Installazione n.2 distributori d'acqua, in particolare per l'officina per agevolare il personale senza necessità di spostamenti tra edifici

Sostituzione mezzi compreso applicazione nuovo logo in occasione del 70° anno di attività.

In aggiunta, installazione sponda a battuta su nostro Fiat Ducato per carico/scarico merce in maggiore sicurezza e comodità. Formazione al personale dedicato.

Rimpiazzo divise abbigliamento tecnici officina, compreso giubbotto invernale, tenendo conto delle ultime osservazioni fatte dal personale > sondaggio pre-fornitura

Integrazione piattaforma BREVIGLIERI HUB con sezioni dedicate all'inserimento non conformità clienti/fornitori, al fine di avere una maggiore tracciabilità e gestione contratti web e relativa fatturazione

Rifacimento sito internet, in collaborazione con azienda esterna, con conseguente adeguamento a garantire l'accessibilità per le persone con disabilità, inclusi i non vedenti

Contatti

Con riferimento alla certificazione SA8000, di seguito si riportano rispettivamente i riferimenti della **Breviglieri S.r.l.**, dell'Ente che ha sviluppato lo standard di riferimento (**SAI**), dell'Ente di Accreditamento (**SAAS**) e dell'Ente di Certificazione (**SGS**)

RIFERIMENTI	FAX O SITO INTERNET	E-MAIL
Responsabile del Sistema Gestione SA8000 Breviglieri s.r.l. C.so del Popolo, 100 – 45100 Rovigo	Phone +39 0425 203811 Fax +39 0425 203850 https://www.breviglieri.it	comunica anche in forma anonima https://www.breviglieri.it/aiutaci-a-migliorare/
SAI – Social Accountability International 15 West 44th Street New York, NY 10036	Phone: 212-684-1414 Fax: 212-684-1515 http://www.sai-intl.org	info@sai-intl.org
SAAS – Ente di accreditamento SA 15 west 44th Street, 6th Floor New York NY 10036	Fax (212) 684-1515 www.saasaccreditation.org	saas@saasaccreditation.org
SGS ICS ITALIA SRL Via Caldera, 21 Milano, Lombardia, 20153	Phone +39 02 73 931 fax+39 02 70 12 46 30 http://www.sgsgroup.it	sa8000@sgs.com

